



An das
Büro für Zulassung und Immatrikulation/ Fachrichtungsbüro

Schöneberg

Lichtenberg (bitte ankreuzen)

Antrag auf Exmatrikulation

(§ 11 Studierendordnung der HWR Berlin)

Angaben zur Person

Nachname:

Vorname:

Matrikel-Nr.:

Straße / Nr.:

PLZ/Wohnort:

Angaben zur Exmatrikulation

Ich beende mein Studium im **Studiengang**

am (Datum)

oder mit **Ablauf** des Sommersemesters/Wintersemesters

Freiwillige Angaben zur Exmatrikulation

Aufgabe oder Unterbrechung des Studiums

Hochschulwechsel

Einberufung zum Wehr- oder Zivildienst

Sonstige Gründe

Datum

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

Wichtige Hinweise!

Mit der Exmatrikulation endet die Mitgliedschaft zur Hochschule für Wirtschaft und Rechts Berlin. Damit verbunden verliert das Semesterticket seine Gültigkeit.

Setzen Sie sich nach der Exmatrikulation zeitnah mit Ihrer Krankenkasse in Verbindung, um sich zum Versicherungsschutz beraten zu lassen.

Sollten Sie Ausbildungsförderung nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) erhalten, sind Sie verpflichtet, das Amt für Ausbildungsförderung umgehend über Ihre Exmatrikulation zu informieren.

Bearbeitungsvermerk – Wird von der Verwaltung ausgefüllt!

V.

1. Dem Antrag wird stattgegeben.
2. Abschrift des Exmatrikulationsbescheids an den Fachbereich zur weiteren Veranlassung.
3. z. d. A.

Datum

Unterschrift - Stempel
Büro für Zulassung und Immatrikulation/
Fachrichtungsbüro

Entlastung der Bibliothek

vor Vorlage im Büro für Zulassung und Immatrikulation/ Fachrichtungsbüro

Die oder der Studierende hat keine Medien mehr ausgeliehen und alle Gebühren bezahlt.

Datum/Unterschrift der Bibliothek/Stempel